

# WIE BEWERBE ICH MICH UM EIN STIPENDIUM?

## *Leitfaden zur Bewerbung*

um ein Deutschland-, Leistungs- oder Sozialstipendium an der Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder)



## VORAB

Bevor Sie sich für ein bestimmtes Stipendienprogramm bewerben, bitte stellen Sie sicher, ob Sie auswahlberechtigt sind, die Kriterien erfüllen und in das Förderprofil des jeweiligen Stipendiums bzw. Spenders passen.

Die notwendigen Informationen dazu finden Sie auf unserer Website.

(Ausschreibung, Kriterien, FAQ)

Nutzen Sie auch die Beratungsangebote der Stipendienstelle. Wir helfen Ihnen sehr gern bei den Vorbereitungen zu Ihrer Bewerbung.

## BEWERBUNGSPHASE

Die Ausschreibungen werden in der Regel Anfang Mai veröffentlicht. Sie haben einen Monat für die Antragsabgabe Zeit. Ausschreibungen, sowie alle weiterführenden Informationen finden Sie hier:

<https://www.europa-uni.de/de/studium/finanzierung/stipendien/index.html>

### Checkliste

<i>Deutschlandstipendium</i>	<i>Leistungsstipendium</i>	<i>Sozialstipendium</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Antragsformular	<input checked="" type="checkbox"/> Antragsformular	<input checked="" type="checkbox"/> Antragsformular
<input checked="" type="checkbox"/> Leistungsübersicht	<input checked="" type="checkbox"/> Leistungsübersicht	<input checked="" type="checkbox"/> Leistungsübersicht
<input checked="" type="checkbox"/> Motivationsschreiben	<input checked="" type="checkbox"/> Motivationsschreiben	<input checked="" type="checkbox"/> Motivationsschreiben
<input checked="" type="checkbox"/> Lebenslauf	<input checked="" type="checkbox"/> Lebenslauf	<input checked="" type="checkbox"/> Lebenslauf
<input checked="" type="checkbox"/> Nachweis von Praktika und ehrenamtlichem Engagement	<input checked="" type="checkbox"/> Nachweis von Praktika und ehrenamtlichem Engagement	<input checked="" type="checkbox"/> Nachweis sozialer Bedürftigkeit (Bruttoeinkommen für das Kalenderjahr vor der Antragstellung)
<input checked="" type="checkbox"/> Nachweis besonderer persönlicher Umstände		

## **Antragsformular**

Diese finden Sie online auf unserer Website. Bitte den Online-Antrag zusammen mit den jeweils aufgeführten Bewerbungsunterlagen online im PDF-Format hochladen! Notwendige Unterlagen sind in der Checkliste erfasst bzw. entnehmen Sie den Ausschreibungen.

## **Leistungsübersicht**

Leistungen, die weder aus dem HIS-Auszug bzw. dem USOS hervorgehen, sind durch Vorlage der Originalscheine nachzuweisen.

Studienanfänger reichen eine Kopie des Abiturzeugnisses ein. Masterbewerber eine Kopie des Bachelorzeugnisses bzw. einen vorläufigen Notendurchschnitt des zuständigen Prüfungsamtes.

## **Motivationsschreiben**

Das Motivationsschreiben soll der Auswahlkommission und den Spendern helfen, die Motivation und das Potenzial des Bewerbers/der Bewerberin einzuschätzen, daher muss es aussagekräftig sein, die Persönlichkeit des Bewerbers widerspiegeln und sollte folgende Elemente enthalten.

### **Adresse des Bewerbers und Datum**

#### **Kurze Einleitung und Begrüßung**

- o Sehr geehrte/er [Ansprechpartnerin/Ansprechpartner, wenn möglich namentlich]

#### **Information zu Ihrer Person**

- o Studium: Studiengang, Fachsemester, ggf. geplanter Zeitpunkt und Art des Abschlusses
- o Berufserfahrung (insofern vorhanden): Erlernter Beruf, Abschluss, Arbeitgeber, Tätigkeit
- o Besondere fachliche Kenntnisse und Fähigkeiten, Sprachkenntnisse, Auslandserfahrung
- o ggf. Ehrungen, erhaltene Preise und Auszeichnungen

#### **Studienmotivation**

- o Was studieren Sie und mit welcher Motivation haben Sie Ihr Studium aufgenommen?
- o Welches sind Ihre akademischen und beruflichen Ziele nach dem Studium?

#### **Motivation zum Stipendium und Identifikation mit dem Stipendiengeber**

- o Warum bewerben Sie sich gerade bei dieser Stiftung (wenn diese bekannt ist)?
- o Welche persönlichen Eigenschaften, Erfahrungen etc. sprechen für Sie als Kandidat/In?
- o Warum passen Sie besonders gut ins Förderprofil?
- o Auf welche Weise kann/wird das Stipendium konkret Ihr Studium bzw. Ihre persönliche und berufliche Entwicklung unterstützen?
- o Heben Sie Lebenssituationen hervor, die besonders ins Förderprofil der Stiftung passen.
- o Die finanzielle Situation sollte nicht die alleinige Motivation darstellen.  
(Ausnahme: Sozialstipendium).

#### **Persönliche Interessen und Fähigkeiten**

- o Ehrenamtliches Engagement neben dem Studium oder an der Hochschule, Soft Skills
- o Erwähnen Sie alles, was Sie und Ihren Lebenslauf unverwechselbar macht.
- o Belegen Sie alle Angabe mit entsprechenden Nachweisen.

### **Abschluss und Grussformel**

## **Lebenslauf**

Dieser sollte prägnant, aber dennoch ausführlich Ihren Werdegang und Ihre Fähigkeiten wiedergeben.

## **Nachweis von Praktika und ehrenamtlichem Engagement**

Bitte im PDF-Format online während der Ausfüllung des Online-Antrags hochladen.

## **Nachweis besonderer persönlicher Umstände**

Für den Erhalt eines Deutschlandstipendiums können besondere familiäre Umstände nachgewiesen werden. Da diese sehr individuell sind (bspw. Betreuung pflegebedürftiger Verwandter, eigene Kinder, Krankheiten, etc.) lassen Sie sich über die Möglichkeiten eines Nachweises bitte in der Stipendienstelle beraten.

## **Nachweis sozialer Bedürftigkeit**

Für den Erhalt eines Sozialstipendiums ist der Nachweis sozialer Bedürftigkeit notwendig. Aus Familieneinkommen, persönlichem Einkommen und Anzahl der Geschwister ergibt sich ein Gesamtbild des Familieneinkommens.

### **Eltern leben und arbeiten in Polen bzw. Arbeitslosigkeit in Polen:**

In jedem Fall erfolgt der Nachweis durch das polnische Finanzamt über das Dochod Brutto.

### **Eltern arbeiten in Deutschland:**

Der Nachweis erfolgt durch die steuerliche Aufstellung des Arbeitgebers zur Sozialversicherung (Erhalt in der Regel am Ende eines Kalenderjahres) bzw. einzelne Lohnabrechnungen.

### **BewerberIn lebt und arbeitet in Polen bzw. keine Erwerbstätigkeit in Polen:**

In jedem Fall erfolgt der Nachweis durch das polnische Finanzamt über das Dochod Brutto.

### **BewerberIn arbeitet in Deutschland:**

Der Nachweis erfolgt durch die entsprechenden deutschen Lohnabrechnungen.

Beispiele für Bruttoeinkommensnachweise finden Sie hier:

<https://www.europa-uni.de/de/studium/finanzierung/stipendien/sozialstipendium/Beispiele->

[Einkommensnachweise/index.html](https://www.europa-uni.de/de/studium/finanzierung/stipendien/sozialstipendium/Beispiele-Einkommensnachweise/index.html)

## WICHTIGE HINWEISE

Schreiben Sie kurz und prägnant – das Motivationsschreiben sollte mindestens eine A4-Seite bis maximal zwei A4-Seiten umfassen.

Gliedern Sie Ihr Schreiben übersichtlich und inhaltlich logisch in mehrere Abschnitte.

Seien Sie einzigartig und individuell, denn das Motivationsschreiben ist Ihre Visitenkarte und ist Auswahlkriterium Nummer eins.

Motivationsschreiben, die ohne besondere Mühe verfasst wurden und keinen Eindruck Ihrer Persönlichkeit geben, werden selten zum Erhalt eines Stipendiums führen.

Vermeiden Sie Flüchtigkeitsfehler.

Für das Layout Ihres Motivationsschreibens sind Sie selbst verantwortlich, das ist ein Teil Ihrer Bewerbungsleistung und wird von der Kommission in die Auswahlentscheidung einbezogen.

## UND ZUM SCHLUSS

Prüfen Sie vor Abgabe des Antrages auf Vollständigkeit. Bei einigen Stipendien kann eine zusätzliche Onlinebewerbung notwendig sein. Genaueres finden Sie auf den jeweiligen Internetseiten.

Sie befinden sich innerhalb der Abgabefrist im Ausland? In Ausnahmefällen ist die Einsendung per Mail möglich, fragen Sie bitte vorher per Mail unter [stip@europa-uni.de](mailto:stip@europa-uni.de) dazu bei uns an.

Bitte beachten Sie, dass aufgrund der aktuellen Lage, die Abgabe der Bewerbung nur online erfolgt. Bitte die aufgeführten Bewerbungsunterlagen der jeweiligen Stipendien im PDF-Format online hochladen. .

## KONTAKT



***Bitte beachten Sie, dass die Sprechstunden aufgrund der aktuellen Lage bis auf Weiteres telefonisch stattfinden.***

***Alternativ auch per Skype möglich (Skype-Angaben sind auf der Homepage mit den Sprechzeiten zu finden).***

**Stipendien an der EUV** Franziska  
Reich & Olena Kulygina  
AM210 / AM213  
Mail: [stip@europa-uni.de](mailto:stip@europa-uni.de)  
Phone: +49 (0)335 5534 4797  
Phone: +49(0)335 5534 4855